

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 45 «ВОЛЧОК»
(МБДОУ № 45 «Волчок»)**

ПРИКАЗ

04.08.2022

№ДС45-11-302/2

Сургут

О назначении наставников

На основании годового плана работы МБДОУ на 2022- 2023 учебный год, в соответствии с Положением о наставничестве МБДОУ № 45 «Волчок», в целях оказания методической помощи вновь принятым педагогическим работникам в их профессиональной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу наставников с вновь пришедшими педагогическими работниками (далее по тексту – молодые специалисты) в их профессиональной деятельности (далее - наставничество) в 2022 - 2023 учебном году.

2. Утвердить план работы наставничества в МБДОУ на 2022-2023 учебный год согласно приложению 1.

3. Назначить наставниками следующих педагогов за молодыми специалистами:

№ п/п	Ф.И.О. наставника	должность наставника	Ф.И.О. наставляемого педагога	должность наставляемого педагога
1.	Тимербаева Н.В.	воспитатель	Батырова Р.Р.	воспитатель
2	Искакова Ф.А.	воспитатель	Колмогорова Е.В.	воспитатель
3.	Терешкина Г.Г.	воспитатель	Соловьева Д.В.	учитель
4.	Абдуллоева М.А.	воспитатель	Сидорчук В.С.	воспитатель
5.	Волошина А.В.	учитель	Волкова Ю.А.	учитель
6.	Дорошенко Е.А.	воспитатель	Гибадуллина Э.Р.	воспитатель
7.	Чубанова И.С.	воспитатель	Брызгалова В.С.	воспитатель

4. Наставникам согласно вышеуказанных списков:

4.1. Организовать наставническую деятельность в 2022-2023 учебном году.

Срок: до 31.08.2023

4.2. Разработать и утвердить индивидуальные планы работы с молодыми специалистами на 2022 - 2023 учебный год.

Срок: до 31.08.2023

5. Старшим воспитателям:

5.1. Оказывать помощь наставникам в организации наставнической деятельности в МБДОУ.

5.2. Осуществлять промежуточный и итоговый контроль за эффективностью работы педагогов-наставников.

6. Контроль за выполнением приказа возложить на Креневу Н.П., Мингазову Н.М. заместителей заведующего по учебно-воспитательной работе.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

56F7273BB8015824CAFD92CDD0D413266CA8D789

Гарипова Светлана Борисовна

Действителен: 10.11.2021 с по 10.02.2023

С.Б. Гарипова

Рассылка:

- в дело – 1 экз.
- методический кабинет 1 корпус – 1 экз.
- методический кабинет 2 корпус – 1 экз.

С приказом № _____ от « ____ » _____ 2022г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	Подпись
1.	Кренева Наталья Петровна	
2.	Мингазова Нурия Миннефатыховна	
3.	Московец Оксана Николаевна	
4.	Тимербаева Надежда Викторовна	
5.	Батырова Рашида Ришатовна	
6.	Искакова Фарида Ахматовна	
7.	Колмогорова Елена Владимировна	
8.	Терешкина Галина Григорьевна	
9.	Соловьева Дарья Валерьевна	
10.	Абдуллоева Мастона Абдужамоловна	
11.	Сидорчук Валерия Сергеевна	
12.	Волошина Алена Валентиновна	
13.	Волкова Юлия Алексеевна	
14.	Дорошенко Елена Алексеевна	
15.	Гибадуллина Элиза Рафилевна	
16.	Чубанова Ирада Садраддиновна	
17.	Брызгалова Владислава Сергеевна	

